



**UNIWERSYTET
WARMIŃSKO-MAZURSKI
W OLSZTYNIE**

PROREKTOR DS. KSZTAŁCENIA I STUDENTÓW
dr hab. Jerzy PRZYBOROWSKI, prof. UWM

Olsztyn, 2018-01-29

UWM-PKsz.0020.JKsz.3.2018

**P.P.
Dziekani Wydziałów
Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej
Kierownicy Jednostek Międzywydziałowych
wm.**

dot. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Szanowni Państwo,

uprzejmie informuję, że na podstawie Zarządzenia Nr 70/2013 Rektora UWM w Olsztynie z dnia 28 sierpnia 2013 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w UWM w Olsztynie, w Uniwersytecie przeprowadzono kolejną samoocenę podstawowych, międzywydziałowych oraz ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych w obszarze dydaktyki (rok akademicki 2016/2017). Zgodnie z obowiązującą procedurą, Uczelniany Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia we współpracy z Biurem ds. Kształcenia – Zespołem ds. Zarządzania Jakością Kształcenia, na podstawie analizy raportów samooceny jednostek, opracował zalecenia i rekomendacje działań jednostek na rzecz doskonalenia jakości kształcenia oraz funkcjonowania Systemu.

W załączeniu przesyłam Państwu do wiadomości i realizacji zalecenia oraz rekomendacje działań, z uwzględnieniem narzędzi i metod oraz mierników wraz z harmonogramem.

Jednocześnie przypominam, że na stronie internetowej Uniwersytetu w podstronie Uniwersytet/Kształcenie funkcjonuje zakładka pn. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia, w której publikowane są informacje dotyczące polityki jakości, zasad funkcjonowania systemu i jego struktury oraz akty prawne regulujące działania projakościowe w Uniwersytecie, a także dokumenty – zapisy jakości (raporty, analizy, zalecenia).

*Dziękując za współpracę,
z wyrazami szacunku*

PROREKTOR
dr hab. Jerzy Przyborowski, prof. UWM

Do wiadomości:

- 1) Członkowie Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia – wersja elektroniczna
- 2) aa.

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
10-719 Olsztyn, Kortowo, ul. M. Oczapowskiego 2

tel. +48 89 523 33 12

uwm.edu.pl

**Zalecenia i rekomendacje
dla podstawowych jednostek organizacyjnych
oraz jednostek międzywydziałowych i ogólnouczelnianych
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
w zakresie doskonalenia funkcjonowania
wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia
na rok akademicki 2017/2018**

Podstawa prawna:

Zarządzenie Nr 70/2013 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 28 sierpnia 2013 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w UWM w Olsztynie.

Nadzór merytoryczny:

Dr hab. Jerzy A. Przyborowski, prof. UWM – Prorektor ds. Kształcenia i Studentów

Zespół redakcyjny:

Dr hab. inż. Urszula Filipkowska, prof. UWM - Przewodnicząca Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia

Mgr inż. Irena Kozłowska - Biuro ds. Kształcenia – Zespół ds. Zarządzania Jakością Kształcenia.

Mgr Dagmara Pipczyńska - Biuro ds. Kształcenia – Zespół ds. Zarządzania Jakością Kształcenia.

ZALECENIA I REKOMENDACJE

I. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia i procedur zapewniania jakości kształcenia			
Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania
1.	<p>1. Analiza i weryfikacja oferty edukacyjnej w kontekście dostosowania jej do zapotrzebowania rynku pracy i otoczenia społeczno – gospodarczego w kraju i regionie.</p> <p>2. Analiza i decyzje dotyczące zasadności tworzenia nowych zakresów kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem ich interdyscyplinarności, zapotrzebowania rynku pracy.</p> <p>3. Analiza możliwości i zasadności tworzenia programów kształcenia w językach obcych.</p>	<p>1. Analiza zapotrzebowania rynku pracy.</p> <p>2. Analiza możliwości jednostki w zakresie tworzenia i prowadzenia już funkcjonujących w ofercie kształcenia programów studiów realizowanych w językach obcych.</p> <p>3. Analiza kosztochłonności kształcenia i skuteczności naboru prowadzonych specjalności i kierunków studiów.</p>	<p>Raport prezentujący:</p> <p>1) perspektywy rozwoju kadry, zabezpieczenia minimum kadrowego do prowadzenia kierunków lub uzyskania uprawnień do nadawania stopni naukowych: doktora lub doktora habilitowanego w obszarze i dziedzinie/ach odpowiadających prowadzonym lub projektowanym kierunkom studiów, z uwzględnieniem profilu kształcenia,</p> <p>2) wyniki badań rynku pracy w zakresie potrzeb na specjalistów – absolwentów, potwierdzający zasadność tworzenia kierunku lub specjalności,</p> <p>3) rozeznanie rynku (analizę krajowego i międzynarodowego rynku edukacyjnego w zakresie preferencji kandydatów na programy w językach obcych (zakresy kształcenia i skuteczność naboru),</p> <p>4) propozycje likwidacji kierunków zagrożonych (2 lata nieskutecznej rekrutacji),</p> <p>5) propozycje weryfikacji oferty</p>
			Harmonogram
			Zgodnie z harmonogramem określonym dla zmian w ofercie kształcenia 2019/2020.

	<p>2. Doskonalenie działań promujących ideę zapewniania jakości kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z podmiotami społeczno-gospodarczymi.</p>	<p>1) aktualizacja i zawieranie porozumień/umów z podmiotami gospodarczymi, 2) cykliczne przeprowadzanie badań ankietowych nt. losów zawodowych absolwentów i jakości zajęć dydaktycznych, 3) aktywizowanie pracodawców, studentów, doktorantów oraz słuchaczy studiów podyplomowych w realizację strategii jednostki poprzez spotkania informacyjne na temat funkcjonowania wydziału/jednostki dotyczące m.in. bieżących problemów i planów rozwoju.</p>	<p>kształcenia pod względem zapobiegania „wewnętrznej konkurencji,” 6) propozycję weryfikacji specjalności: likwidacja specjalności o najniższym wskaźniku „obieralności” – wyboru, zarówno na studiach pierwszego i drugiego stopnia.</p>	<p>Działania permanentne. Badania ankietowe zgodnie z procedurą ogólnouczelnianą. W ciągu roku akademickiego.</p>
<p>3.</p>	<p>Doskonalenie działań szanse zwiększających absolwentów na rynku pracy z wykorzystaniem ścisłej współpracy z podmiotami społeczno-gospodarczymi.</p>	<p>1) organizacja i przeprowadzanie spotkań z przedstawicielami rynku pracy (potencjalni pracodawcy), w kontekście uruchamiania kształcenia w formule „studiów dualnych”,</p>	<p>Liczba podmiotów. Listy intencyjne oraz umowy o współpracy. Liczba złożonych aplikacji.</p>	<p>W ciągu roku akademickiego.</p>

	Rozwój studiów dualnych oraz podjęcie działań w kierunku pozyskiwania środków finansowych na ich realizację.	2) aplikowanie w projektach.		
4.	Działania mające na celu poprawę skuteczności badania jakości realizacji zajęć dydaktycznych (zwiększenie frekwencji studentów i doktorantów).	Współpraca z Samorządem Studentckim i Samorządem Doktorantów.	Spotkania informacyjne o celowości przeprowadzania badania, w tym informacje potwierdzające anonimowość respondentów.	W ciągu całego roku akademickiego.
5.	Autoewaluacja ankiety „samoocena podstawowej jednostki organizacyjnej”.	Analiza.	Raport i formularz ankiety.	Do końca maja 2018 roku.

II. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewnienia jakości kadry dydaktycznej

Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania	Harmonogram
1.	Analiza osiągnięć naukowych oraz dodatkowych kwalifikacji nauczycieli akademickich (pedagogicznych, metodycznych, umiejętności praktycznych) w celu prowadzenia właściwej polityki kadrowej i opracowania koncepcji rozwoju naukowego nauczycieli akademickich jednostki.	Analiza kadry naukowo-dydaktycznej.	Raport.	W ciągu całego roku akademickiego.
2.	Włączenie hospitacji zajęć dydaktycznych do wydziałowych procedur, jako narzędzia ewaluacji umiejętności dydaktycznych, w sytuacji zdiagnozowania problemów oraz w odniesieniu do początkujących nauczycieli akademickich i doktorantów.	Analiza kadry naukowo-dydaktycznej.	Liczba nauczycieli i liczba jednostek zajęciowych objętych hospitacją.	W ciągu całego roku akademickiego.
3.	Pozyskiwanie ofert stypendialnych, projektów (kursy, szkolenia, warsztaty) z	-----	Liczba nauczycieli korzystających z oferty doskonalenia kompetencji.	Permanently.

zakresu kompetencji.	doskonalenia	-----	Regulamin konkursu.	Do końca czerwca 2018 roku.
4.	Opracowanie zasad konkursu na najlepszego dydaktyka wydziału i Uniwersytetu.	-----		
III. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć				
Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania	Harmonogram
1.	Umiędzynarodowienie kształcenia: 1) rozszerzenie kształcenia w języku angielskim (kierunki, specjalności), 2) profesjonalna promocja uczelni, oferty kształcenia (zasad rekrutacji, warunków studiowania) w kraju i za granicą.	----- 1) anglojęzyczna wersja strony IRK umożliwiającej permanentną rekrutację kandydatów z zagranicy, 2) strona internetowa jednostki w języku polskim i języku angielskim, 3) targi edukacyjne krajowe i zagraniczne, 4) korzystanie z ofert firm rekruterskich, 5) inne działania promocyjne.	Nowe zakresy kształcenia w języku angielskim. Analiza liczby akcji promocyjnych i uczestników oraz liczby kandydatów na studia, w tym obcokrajowców.	1. Rekomendacje 1) - zgodnie z harmonogramem określonym dla zmian w ofercie kształcenia 2019/2020. 2. Działanie permanentne.
2.	Optymalizacja limitu przyjęć kandydatów: 1) określenie propozycji liczby miejsc na studia wyższe (I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie), 2) określenie propozycji limitu naboru na studia III stopnia.	1) analiza naboru kandydatów za okres ostatnich 3 lat, analiza sprawności kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem studentów I roku studiów, analiza zapotrzebowania rynku pracy oraz ocena sytuacji demograficznej, 2) analiza prowadzonych w jednostce badań naukowych,	Raport.	Zgodnie z harmonogramem określonym dla ustalenia liczby miejsc na rok akademicki 2018/2019.

		ich efektów oraz obciążenia dydaktycznego jednostki.		
3.	Organizacja i przeprowadzanie spotkań z kandydatami na studia z udziałem przedstawicieli rynku pracy (potencjalnych pracodawców). Promowanie studiów dualnych.	Liczba spotkań i liczba uczestników.	Raport.	Permanently.
IV. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze oceny programów kształcenia				
Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działań	Harmonogram
1.	Intensyfikacja współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym; zwiększenie częstotliwości spotkań z pracodawcami (wymiana doświadczeń), z interesariuszami zewnętrznymi w procesie tworzenia, monitorowania i doskonalenia programów kształcenia (studia dualne), opiniowania kompetencji absolwentów. Rozwój współpracy z instytucjami o zasięgu krajowym i międzynarodowym.	Porozumienia i umowy o współpracy, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów gwarantujących realizację praktyk zawodowych (istotne wskazanie dla organizacji procesu kształcenia kierunków o profilu praktycznym i kierunków prowadzonych z wykorzystaniem formuły studiów dualnych).	Liczba podpisanych porozumień i umów o współpracy, informacja o programach studiów realizowanych w formule studiów dualnych.	W ciągu roku akademickiego.
2.	Zdecydowane zwiększenie zaangażowania Samorządu Studentckiego oraz Samorządu Doktorantów w pracach gremiów opiniujących programy kształcenia.	1) spotkania informacyjne ze studentami I roku studiów oraz studentami wyższych lat studiów, 2) spotkania z Samorządem Studentckim i Samorządem Doktorantów, 3) spotkania Wydziałowego Samorządu Studentckiego ze studentami wydziału, szczególnie ze studentami I roku studiów, mające na celu	Liczba spotkań. Liczba spotkań. Liczba spotkań przedstawicieli Samorządu Studentckiego/Samorządu Doktorantów ze studentami/doktorantami.	W ciągu roku akademickiego.

		informowanie o prawach i obowiązkach studenta (wymóg ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym), ze szczególnym uwzględnieniem zasad prowadzenia kształcenia.		
3.	Zwiększenie zaangażowania i udziału absolwentów w ocenie kompetencji i umiejętności uzyskanych podczas studiów.	Spotkania przedstawicieli władz wydziału ze studentami ostatnich lat studiów, mające na celu przedstawienie idei i celu prowadzonych badań losów zawodowych absolwentów.	Raport/liczba spotkań/ liczba uczestników.	W ciągu roku akademickiego.
4.	Doskonalenie wydziałowych procedur dotyczących oceny jakości realizacji praktyk zawodowych.	Analiza funkcjonowania procedur.	Raport.	W ciągu roku akademickiego.
5.	Doskonalenie procedury przygotowania i modyfikacji planów studiów (określenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, optymalnych form prowadzenia zajęć z danego przedmiotu i ich proporcji).	Analiza funkcjonowania procedury.	Raport.	Do końca marca 2018 roku.
V. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur				
Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania	Harmonogram
1.	Przegląd i zgodne z terminem: weryfikacja, uzupełnienie publikowanie sylabusów.	Analiza sylabusów.	Raport.	Permanently (dla każdego cyklu kształcenia).
2.	Analiza rozkładów ocen wystawianych przez nauczycieli akademickich w ramach poszczególnych przedmiotów po zakończeniu weryfikacji efektów przedmiotowych i uwzględnianie wniosków z	Analiza.	Raport.	W ciągu roku akademickiego.

	analizy w procesie ewaluacji systemu weryfikacji efektów kształcenia.				
3.	Opracowanie lub weryfikacja wydziałowych procedur dotyczących: dyplomowania, przeprowadzania egzaminów i usprawnienia i nieobecności.	Badanie skuteczności funkcjonujących procedur.		Procedury.	Przekazać do Biura ds. Kształcenia w terminie do końca kwietnia 2018 roku.
4.	Analiza zasad i kryteriów oceniania w kontekście sprawności kształcenia studentów i doktorantów.	Analiza.		Raport.	W ciągu roku akademickiego.
VI. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów.					
Programy mobilności					
Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania	Harmonogram	
1.	Zintensyfikowanie działań mających na celu uzyskanie środków finansowych na wsparcie procesu dydaktycznego (np. rozwój infrastruktury) i podnoszenie kwalifikacji kadry dydaktycznej.	Aplikowanie w projektach.	Liczba aplikacji.	Działanie permanentne.	
2.	Zintensyfikowanie współpracy z Biurem Karier w ramach realizacji projektu „Profesjonalizacja Akademickiego Biura Karier UWm w Olsztynie”.	Zintensyfikowanie spotkań ze studentami poszczególnych wydziałów (warsztaty z zakresu: autoprzezentacji, technik prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, profesjonalnego przygotowania CV, metod i źródeł pozyskiwania informacji o ofertach pracy, podstaw prawa pracy, przedsięwzięć, relacji interpersonalnych, etc.).	Liczba spotkań i liczba uczestników w ramach poszczególnych działań projektu.	Zgodnie z harmonogramem projektu.	
3.	Zintensyfikowanie działań promujących krajoznawstwo i zagraniczne programy mobilności; podkreślenie	Analiza funkcjonowania programów na wydziale.	1) spotkania z powracającymi z zagranicznych ośrodków akademickich,	W ciągu roku akademickiego.	

	korzyści wynikających z udziału w programach.		2) cykliczne spotkania z pracownikami ds. Współpracy Międzynarodowej, 3) spotkania z pracownikami Biura ds. Studenckich oraz Biura ds. Kształcenia koordynujących krajowe programy mobilności.	
VII. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji				
Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania	Harmonogram
1.	Bieżąca aktualizacja strony internetowej - wersji polskojęzycznej i anglojęzycznej.	Permanentna analiza.	-----	W ciągu roku akademickiego.
2.	1) publikowanie i aktualizacja wewnętrznej strony systemu zapewniania jakości kształcenia, bloku dla pracowników wydziału, studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych, kandydatów na studia, 3) publikowanie informacji dla pracodawców (np. kwalifikacji absolwentów prowadzonych kierunków studiów i poziomów kształcenia, liczby absolwentów i ich kwalifikacji, wyników badań ankietowych, etc.).	Strona internetowa.	-----	Permanentnie.